



## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/2018**

**PROCESSO Nº 60/2018**

**TIPO MENOR VALOR GLOBAL MENSAL**

Data da realização: 01/11/2018

**Protocolo de Envelopes:** até as **09h00min** - Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Guatapar – Rua dos Jasmins n 296 – Centro - Guatapar/SP.

Horário de início da sessão: 09h30min

**Local da Sessão:** Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Guatapar - Rua dos Jasmins n 296 – Centro - Guatapar/SP.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAPAR**, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, devidamente cadastrada no CNPJ/MF sob o n 68.319.748/0001-95, com sede administrativa  Rua dos Jasmins n 296 – Centro, na cidade de Guatapar, Estado de São Paulo, por intermédio do Senhor Prefeito, Juracy Costa da Silva, tornam público para conhecimento dos interessados, que no local, data e horário indicados neste preâmbulo, realizar licitao na modalidade Pregão, na forma Presencial, objetivando a Contratao de empresa para prestao de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca, nos termos da Lei Federal n 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposioes da Lei Federal n 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como pelas condioes e prazos estabelecidos neste ato convocatório e nos respectivos anexos.

### **1. DOS ANEXOS**

#### **1.1. São anexos deste edital:**

I – Termo de Referência;

II – Modelo de Declarao de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte; III – Modelo de Declarao de Habilidade;

III – Modelo Proposta Comercial;

IV – Modelo de Proposta Comercial;

- V – Modelo de Declaração de Situação Regular perante o Ministério do Trabalho;
- VI – Modelo de Declaração de Cumprimento s Normas Relativas  Saúde e Seg. do Trabalho;
- VII – Minuta do Contrato;
- VIII – Cadastro do licitante.
- IX – Termo de ciência e notificação

## **2. DO OBJETO**

**2.1.** A presente licitação tem por objeto a **Contratação de empresa para prestação de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.**

## **3. DA FORMA DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderão participar deste certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação e que atendam às exigências de habilitação.

**3.2.** Não será permitida a participação:

3.2.1. De empresas estrangeiras que não funcionem no país;

3.2.2. De consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

3.2.3. De empresas que se encontrem sob concurso de credores, dissolução e liquidação;

3.2.4. Daqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração e/ou declarados inidneos para licitar ou contratar com a Administração Pública de Guatapar; e,

3.2.5. De empresas que possuam entre seus sócios, servidor público da Prefeitura Municipal de Guatapar.

**3.3.** As microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar n. 123/06 e 147/14 deverão firmar DECLARAÇÃO, preferencialmente, nos termos do modelo estabelecido no **Anexo II** deste edital, devendo apresentá-la **fora** do envelope n 01 – proposta comercial, já na fase de credenciamento.

#### **4. DO CREDENCIAMENTO**

**4.1.** Para o credenciamento, os licitantes deverão apresentar os seguintes documentos:

**a)** Tratando-se de **Representante Legal** (socio, proprietario, dirigente ou assemelhado): instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, *ou* tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartorio de Registro Civil de Pessoas Juridicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigaoes em decorrencia de tal investidura;

**b)** Tratando-se de **Procurador**: instrumento publico de procuraao *ou* instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que o assina, do qual constem poderes especificos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposiao, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, **acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alinea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga;**

**4.1.1.** O representante legal ou procurador da licitante deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificaao que contenha foto, juntamente com uma copia simples do referido documento de identificaao.

**4.1.2.** O licitante que nao contar com representante presente na sessao ou, ainda que presente, nao puder praticar atos em seu nome por conta da apresentaao de documentaao defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenao de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que ha de ser considerada para efeito de ordenaao das propostas e apuraao do menor preço.

**4.1.3.** Deverão ser devidamente preenchidos todos os dados constantes do Anexo VIII Cadastro do licitante, e entregue fora dos envelopes, junto com o credenciamento, sob pena de nao credenciamento da empresa e suas implicaoes.

**4.1.4.** Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, serão abertos os envelopes “proposta comercial”.

**4.1.5.** Será admitido apenas **1 (um) representante** para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas **1 (um) licitante** credenciado.

**4.2.** O licitante também deverá apresentar, ainda na fase de credenciamento, e **fora** dos envelopes nº 01 e 02, uma **DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE QUALQUER FATO IMPEDITIVO À PARTICIPAÇÃO**, preferencialmente, nos moldes do **Anexo III** deste edital.

## **5. DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**5.1.** A despesa total decorrente da contratação ora licitada será atendida pelas seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2018 e, as correspondentes para o exercício de 2019 para atendimento da secretaria municipal de saúde.

**Órgão: 04 – Secretaria Municipal de Saúde**

**Unidade: 01 – Fundo Municipal de Saúde**

**10.301.0027.2.027 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde**

Ficha dotação nº 186

3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica

Fonte de Recurso: 01 - Tesouro 310- Saúde Geral

---

Ficha dotação nº 185

3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica

Fonte de Recurso: 02 - Recurso Estadual (074) - CONV FUNDO EST. SAUDE - PAB ESTADUAL

---

**Órgão: 04 – Secretaria Municipal de Saúde**

**Unidade: 02 – Atenção Básica**

**10.301.0028.2.028 – Manutenção da Atenção Básica**

Ficha dotação nº 192

3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica

Fonte de Recurso: 05 - Recurso Federal (0025) - FNS - BLOCO ATENÇÃO BÁSICA

---

**rgo: 04 – Secretaria Municipal de Saúde**  
**Unidade: 03 – Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar**  
**10.301.0029.2.029 – Manutenção da Atenção Básica**

Ficha dotação n 197

3.3.90.39.00 – Outros Servios de Terceiro Pessoa Jurídica

Fonte de Recurso: 05 - Recurso Federal (0028) - FNS - BLOCO MDIA E ALTA COMPLEXIDADE-MAC

---

## **6. DO SUPORTE LEGAL**

**6.1.** Esta licitação  regulada pelos seguintes dispositivos legais:

- 6.1.1. Constituição Federal;
- 6.1.2. Constituição do Estado de São Paulo;
- 6.1.3. Lei Orgânica Municipal;
- 6.1.4. Lei Federal n 10.520, de 17/07/02;
- 6.1.5. Lei Federal n 8.666, de 21/06/93;
- 6.1.6. Demais disposies legais aplicáveis  espécie.

## **7. DO FORNECIMENTO DE INFORMAES**

**7.1.** Os interessados poderão examinar, gratuitamente, o presente Edital e seus anexos, nos dias úteis, no horário das 08:00 às 17:00 horas, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Guatapar, sito  Rua dos Jasmins n 296 – Centro, podendo adquiri-lo junto ao Departamento de Compras e Licitaes, mediante recolhimento de taxa para reprodução, ou através de “download” junto a “home page” desta Prefeitura, na Internet, no endereço de acesso <http://www.guatapar.sp.gov.br> ;

**7.2.** Maiores informaes e esclarecimentos referentes a presente licitação serão fornecidas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Guatapar, desde que requeridas, por escrito e mediante protocolo até o 2 dia útil anterior  data de Abertura, no endereço acima, no horário compreendido entre 08:00 e 17:00 horas ou pelo e-mail [licitao2@guatapara.sp.gov.br](mailto:licitao2@guatapara.sp.gov.br).

**7.3.** Em caso de não solicitação, pelas proponentes, de esclarecimentos e informaes, pressupõe-se que os elementos fornecidos, são suficientemente claros e precisos, não cabendo, portanto, posteriormente, o direito a qualquer reclamação.

## **8. DA ENTREGA DOS ENVELOPES**

**8.1.** Os interessados em participar do presente certame deverão entregar a proposta comercial e a documentao de habilitao, cada uma em envelope fechado e indevassável, contendo os seguintes dizeres no anverso:

**ENVELOPE Não 01 – PROPOSTA COMERCIAL**

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
GUATAPAR PREGÃO PRESENCIAL Não  
**34/2018**

**ENVELOPE Não 02 – HABILITAO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
GUATAPAR PREGÃO PRESENCIAL Não  
**34/2018**

(razão ou denominao social, endereço e tel. do

## **9. DA PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE Não 01**

**9.1.** A Proposta de Preço deverá ser formulada em uma via, inserida em envelope fechado, contendo na parte externa o nome da empresa proponente e seu endereço, bem como o número da presente licitao e a indicao do órgão licitante, conforme item 9.1 do edital.

**9.2.** A Proposta de Preço deverá ser elaborada em língua portuguesa, salvo quanto às suas expressões técnicas de uso corrente, utilizando-se *preferencialmente* o modelo a que se refere o **Anexo IV**, datilografado, impresso ou preenchido a mão com letra legível, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, sem cotaes alternativas, datada e assinada pelo representante legal do licitante *ou* pelo procurador.

**9.3.** Não serão admitidas, posteriormente, alegaes de enganos, erros ou distraes na apresentao das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitaes de reembolsos e indenizaes de qualquer natureza.

**9.4.** Deverão estar consignados na proposta:

9.4.1. A denominao, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail e CNPJ do licitante; preço(s) do(s) serviços(s).

9.4.1.1. O preço deverá ser cotado em valor **unitário e total do(s) item (ns) cotado(s)**, em moeda corrente nacional, com precisão de duas casas decimais;

9.4.1.2. Para os licitantes que fizerem lances será considerado o último valor ofertado.

9.4.2. Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**.

9.4.3. Declarao impressa na proposta de que o(s) serviços(s) ofertado(s) atende(m) todas as especificaoes exigidas no Termo de Referência – Anexo I e às normas técnicas aplicáveis  espécie;

9.4.4. Prazo de início do(s) serviços(s) cotado(s), deverá ser após ordem de serviços emitida pela contratante;

9.4.5. Declarao impressa na proposta de que os preços ofertados contemplam todos os custos diretos e indiretos inerentes ao objeto da presente licitao.

9.4.5.1. Nos preços deverão estar incluídas, além do lucro, todas as despesas de custos, como por exemplo: Mão-de-obra, transporte, administrao, emolumentos e tarifas, seguros, encargos sociais e trabalhistas, custos e benefícios, taxas e impostos, e quaisquer outras despesas, direta ou indiretamente relacionadas com a execuo total do objeto da presente licitao.

## **10. DA DOCUMENTAO – ENVELOPE N 02**

**10.1.** Os documentos exigidos são os seguintes:

10.1.1. Habilitao Jurídica

10.1.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

10.1.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, em se tratando de sociedades empresárias ou simples, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**10.1.1.2.1.** Os documentos descritos no subitem 10.1.1.2 deverão estar acompanhados de todas as *alterações* ou da *consolidação* respectiva, conforme legislação em vigor.

10.1.1.3. Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

**10.1.1.4** Comprovação de regular inscrição da pessoa jurídica e seu responsável técnico, junto ao Conselho Regional de Medicina.

### **10.1.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista**

**10.1.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

**10.1.2.2.** Prova de **inscrição** no cadastro de contribuintes estadual e municipal, relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**10.1.2.3.** Certidão negativa de débito ou positiva com efeito de negativa para com a Fazendas **Estadual e Municipal**, essa do domicílio ou sede do licitante.

**10.1.2.4.** Certidão negativa de débito ou positiva com efeito de negativa de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal.

**10.1.2.5.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), mediante a apresentação de **CRF** – Certificado de Regularidade do FGTS;



**10.1.2.6.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentao da **CNDT** - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

### **10.1.3. Qualificao Técnica**

**10.1.3.1.** Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da pessoa jurídica ou em nome dos profissionais do quadro permanente da pessoa jurídica, para fins de comprovao de capacidade técnico-operacional, que comprove o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da licitao.

**10.1.3.2.** Atestado de visita técnica, emitido pela diretoria municipal de saúde de Guatapar/SP.

**10.1.3.3.**  obrigatória a VISITA TÉCNICA do licitante  Diretoria Municipal de Saúde da cidade de Guatapar/SP, ocasião em que será fornecido aos interessados o Termo de vistoria, documento indispensável a ser apresentado dentro do envelope “Documentao de Habilitao”.

**10.1.3.4.** A finalidade da visita  o conhecimento da área, das instalaoes e das condioes locais em que os serviços serão prestados, bem como demais esclarecimentos que o licitante julgar necessários para a futura execuo do objeto.

### **10.1.3. Qualificao Econmica Financeira**

**10.1.3.1.** Apresentao de **certidão negativa de falência** cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a 90 (noventa) dias da data prevista para a apresentao dos envelopes; ou **recuperao judicial**, sendo que se for a recuperao judicial, será necessário a apresentao do Plano de Recuperao já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitao econmico-financeira estabelecidos no edital.

### **10.1.4. Documentao Complementar – Declaraoes**



# GUATAPAR

JUNTOS SOMOS MAIS FORTES

**10.1.4.1. Declaração** de que a empresa não possui, em seu quadro de pessoal, trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho, a menores de 16 (dezesseis) anos, conforme determina o art. 27, V, da Lei Federal não 8.666/93, alterada pela Lei Federal não 9.854/99, observados, preferencialmente, os termos do **Anexo V**.

**10.1.4.2. Declaração** elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante, assegurando que o mesmo atende  as normas relativas  saude e seguranca do trabalho, nos termos do art. 117, parágrafo único, da Constituição Estadual, observado, preferencialmente, o modelo que integra este edital como **Anexo VI**.

**10.2.** Os documentos de que trata o item **10.1** deverão, conforme o caso, ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, salvo os documentos obtidos por meio eletrnico. A autentico poderá ser feita, ainda, mediante cotejo da cópia com o original, pelo Pregoeiro e equipe de apoio.

**10.2.1.** Em todas as hipóteses referidas neste item, não serão aceitos protocolos e nem documentos com prazo de validade vencido.

**10.3.** Na hipótese de ser a licitante a **matriz**, toda a documentação deverá ter sido expedida em nome desta, e se for a **filial**, toda a documentação deverá ter sido expedida em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**10.3.1.** Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro execução do objeto, **DEVERÁ APRESENTAR TODA A DOCUMENTAÇÃO DE AMBOS OS ESTABELECEMENTOS.**

**10.4.** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, nos termos do **art. 43 da Lei Complementar não 123, de 14 de dezembro de 2006.**

10.4.1. Havendo alguma restriao na comprovaao da regularidade fiscal, desde que apresentado o documento, será assegurada o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, a contar da data da publicaao do resultado do certame, prorrogaveis por igual período, a criterio da Prefeitura Municipal de Guatapar, para a regularizaao da documentaao, pagamento ou parcelamento do debito, e emissao de eventuais certidoes negativas ou positivas com efeito de certidao negativa.

10.4.2. A nao regularizaao da documentaao, no prazo previsto no item 10.4.1, implicará **decadencia do direito  contrataao**, sem prejuizo das sanoes previstas neste edital.

10.4.3. Ocorrendo a hipotese do subitem 10.4.2, será procedida a convocaao dos licitantes para, em sessao publica, retomar os atos referentes ao procedimento licitatorio, devendo o pregoeiro examinar as ofertas subsequentes e a qualificaao dos licitantes, na ordem de classificaçao, e assim sucessivamente, ate a apuraao de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

10.4.3.1. A convocaao para continuaçao da sessao publica dar-se- por meio de publicaao no diario oficial eletronico do Municipio.

## **11. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

**11.1.** A sessao publica para processamento do preao dar-se- no dia, horario e local estabelecidos no preambulo do presente edital, em ato publico, iniciando-se pelo credenciamento dos interessados em participar do certame, conforme protocolo de envelopes.

**11.2.** Encerrado o credenciamento, o pregoeiro promover a abertura dos envelopes de não **01** e **02**, referentes  **Proposta de Preço e Documentaao de Habilitaao**, respectivamente, e a **Declaraao de Habilitaao** a que se refere o **Anexo III**.

**11.3.** Nao será possivel a admissao de licitantes retardatarios, ou seja, daqueles que efetuaram o protocolo de envelopes fora do horario estabelecido.

**11.4.** O julgamento das propostas será feito pelo criterio de **MENOR PREÇO GLOBAL MENSAL**, observadas rigorosamente as especificaoes constantes deste Edital;



# GUATAPAR

JUNTOS SOMOS MAIS FORTES

11.4.1. Após abertos os envelopes contendo as propostas comerciais, o pregoeiro analisar as propostas, **desclassificando aquelas cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados no edital, e/ou que apresentem preço ou vantagem baseada exclusivamente nas propostas dos demais licitantes.**

**11.5.** Caso o pregoeiro venha a desclassificar todas as propostas, será dado por encerrado o certame, lavrando-se ata do ocorrido.

**11.6.** No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto  exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado.

**11.7.** As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, observados os seguintes parâmetros:

11.7.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10% (dez por cento)** superiores àquela;

11.7.2. Não havendo pelo menos **03 (três)** propostas na condição definida no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (trs)**;

11.7.2.1. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes;

11.7.3. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma verbal e sequencial, a partir do autor da proposta de **maior preço** e, os demais, em ordem **decrecente** de valor, decidindo-se por meio de **sorteio** no caso de empate de preços;

11.7.3.1. O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances;

11.7.4. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores  proposta de menor preço, observado como parâmetros de **redução mínima** o percentual de **1% (um por cento)** do valor do preço referencial do item.

11.7.5. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes declinarem da formula de lances;

11.7.6. Encerrada a etapa de lances, será classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valor, considerando-se, para as selecionadas, o último preço ofertado. Com base nessa classifica, será assegurada às licitantes MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE o direito de preferência  contrata, observados os seguintes critérios:

11.7.6.1. Entende-se por **empate**, a situa em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até **5% (cinco por cento)** superiores ao valor da proposta melhor classificada;

11.7.6.2. O pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de **menor valor**, dentre aquelas cujos valores estejam no intervalo mencionado no item 11.7.6.1, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de **05 (cinco) minutos**, sob pena de preclusão do direito de preferência;

11.7.6.3. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for a melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situa em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

11.7.6.4. Havendo igualdade de preços entre as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 11.7.6.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

11.7.6.5. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances **não** tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

11.7.6.6. Não havendo a apresentao de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classifica, as demais microempresas e

empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas, se enquadrem nas condies indicadas no subitem 11.7.6.1;

11.7.6.7. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-o, em sessão pública, os procedimentos relativos  licitação, devendo o pregoeiro examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor;

11.7.6.7.1. Havendo participação de outras microempresas e empresas de pequeno porte cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 11.7.6.1., será assegurado o exercício do direito de preferência;

11.7.6.7.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte e não configurada a hiptose prevista no subitem será declarada vencedora a melhor oferta proposta originalmente da fase de lances.

11.7.7. Após a fase de lances, serão classificadas, na ordem crescente dos valores, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no subitem 11.7.1, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

11.7.7.1. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às sanções previstas neste edital.

11.7.8. O Pregoeiro poderá **negociar** com o autor da oferta de menor valor com vistas  redução do preço.

11.7.9. Após a negociação, o Pregoeiro examinará a **aceitabilidade** do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

11.7.9.1. O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços praticados no mercado, coerentes com cada um dos itens que compõem o objeto ora licitado.

11.7.9.2. A qualquer momento, o Pregoeiro poderá solicitar às licitantes a composição dos respectivos preços e outros esclarecimentos que se façam necessários.

11.7.10. Conhecida(s) a(s) proposta(s) vencedora(s), o Pregoeiro consultar as demais licitantes para verificar se estas aceitam igualar seus preços aos da

primeira colocada.

11.7.11. Considerada aceitável a oferta de **menor preço** e procedida  verificação de que trata o item 11.7.9, será realizada a abertura do(s) envelope(s) contendo os documentos de habilitação da(s) licitante(s) vencedora(s).

11.7.12. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos efetivamente entregues de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do preo, até a decisão sobre a habilitação conforme disposição contida no  3 do art. 43 da Lei Federal n. 8.666/93.

11.7.13. Constatado o atendimento pleno dos requisitos de habilitação previstos neste edital, todas as proponentes habilitadas serão incluídas na **ata**, observada a ordem de classificação estabelecida na forma do item 11.7.7.

11.7.14. Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que, verificada sua **aceitabilidade** e a **habilitação** do licitante, será declarada vencedora.

11.7.15. Da sessão será lavrada **ata** circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de apoio.

11.7.15.1. Caso não haja tempo hábil para abertura dos envelopes não 01 e 02 no mesmo dia e/ou se surgirem dvidas que não possam ser dirimidas de imediato, o Pregoeiro poderá interromper a sessão para adoção das medidas necessárias, sendo consignados em ata os motivos da interrupção.

11.7.15.1.1. A convocação para continuação da sessão pública dar-se- por meio de publicação no Diário Oficial Eletrnico utilizado pela prefeitura.

11.7.16. O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover qualquer **diligência** que julgar necessária  análise das propostas, da documentação, e das declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

11.7.17. Havendo alterao do preço em virtude de lances ou negociao, o licitante vencedor deverá fazer a **readequao** da Proposta Comercial revisando o(s) respectivo(s) valor(es), sendo vedada a alterao de marca/procedência oferecidos na proposta original, bem como, a elevao do(s) preço(s) unitário(s) fixado(s) na proposta.

11.7.17.1. A **readequao** da proposta comercial deverá ser realizada na própria sessão pública do preço ou no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados da data do encerramento da sessão pública, observado o disposto no item 10(dez) deste edital.

11.7.17.2. A proponente que **não** apresentar a readequao da proposta comercial no prazo fixado no item 11.7.17.1 **decairá** do direito de assinar o contrato decorrente da presente licitao, sendo-lhe aplicável a multa pela inexecuo total do ajuste.

## **12. DA IMPUGNAO AO EDITAL**

**12.1.** Até **02 (dois) dias úteis** anteriores  data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar as disposioes deste edital.

**12.2.** As impugnaoes devem ser protocoladas, por escrito, dirigidas ao subscritor deste Edital, até o prazo de 02 (dois) dias úteis anteriores  data de entrega dos envelopes, nos termos do artigo 41 da Lei Federal n 8.666/93 e suas alteraoes posteriores, protocolada junto a Prefeitura Municipal de Guatapar, endereçada ao **Departamento de Licitaoes da Prefeitura Municipal de Guatapar**, diariamente das 08:00 às 17:00 horas, horário de atendimento da Prefeitura.

12.2.1. A impugnao deverá ser acompanhada, necessariamente, da seguinte documentao:

12.2.1.1. Pessoa Jurídica:

a) Cópia do ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor e última alterao (no caso de sociedades comerciais), cópia do registro comercial (no caso de empresa individual) e no caso de sociedade por aoes, acompanhada de documento de eleio de seus administradores;

b) Carteira de Identidade do proprietário ou procurador (cópia);



b.1) se procurador, procurao particular ou pública, com firma reconhecida do outorgante.

12.2.1.2. Pessoa Física:

a) Cópia da Carteira de Identidade do interessado;

**12.3.** Acolhida a petio contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realizao deste certame.

**12.4.** A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o edital, implicará na plena aceitao das condioes nele estabelecidas por parte das interessadas.

### **13. DO RECURSO ADMINISTRATIVO, DA ADJUDICAO E HOMOLOGAO.**

**13.1.** Dos atos realizados pelo Pregoeiro durante a sessão pública de processamento do preço, cabe recurso administrativo no prazo de **03 (três) dias**.

13.1.1. O licitante interessado em recorrer deve manifestar verbalmente sua inteno na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivao da sua inteno.

13.1.2. O prazo para apresentao do recurso escrito começará a correr a partir do primeiro dia em que houver expediente na Prefeitura Municipal, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr imediatamente após o término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.1.3. A ausência de manifestao imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na **decadência do direito de recurso**, na adjudicao do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo  autoridade competente para a homologao.

13.1.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado  autoridade competente.

13.1.5. Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório e convocará os beneficiários para assinatura do contrato.

13.1.6. O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidao apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.1.7. Os recursos devem ser protocolados diretamente no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Guatapar, dirigidos ao Prefeito Municipal de Guatapar.

#### **14. DAS CONTRATAOES**

**14.1.** O Contrato será formalizado, devendo ser subscrita pela autoridade que assinou o edital, pelos licitantes vencedores e pelos proponentes que concordarem em executar o objeto da licitao pelo preço e nas mesmas condioes do primeiro colocado.

14.1.1. A licitante que, convocada para assinar o Contrato, deixar de fazê-lo no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, dela será excluída.

**14.2.** O Contrato bem como o ato que promover a exclusão de algum licitante, será(o) publicada(os).

**14.3.** O Contrato terá validade de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57 da Lei Federal n 8.666/93.

**14.4.** A licitante vencedora será notificada pessoalmente, ou por e-mail ou via correio, para, no prazo de **05 (cinco) dias corridos**, contados do recebimento da notificao, assinar o contrato, aceitar ou, no mesmo prazo, retirar o instrumento equivalente.

14.4.1. O licitante que, convocado, recusar-se injustificadamente a assinar o **contrato** ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido no subitem 14.4, terá seu Contrato cancelado, sendo-lhe aplicável a multa pela inexecuo total do ajuste.

**14.5.** O cancelamento do Contrato ocorrerá nas hipóteses e condioes estabelecidas em lei.

**14.6.** Os fornecedores incluídos no Contrato estarão obrigados às contrataes que poderão advir, nas condies estabelecidas no ato convocatório, respectivos anexos.

**14.7.** A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condies contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na execuo do objeto da presente licitao, até os limites previstos em lei, em especial a Lei 8.666/93.

## **15. DAS MEDIOES E DOS PAGAMENTOS**

15.1 No primeiro dia útil subsequente ao mês em que foram prestados os serviços, a **CONTRATADA** entregar  secretaria de saúde, relatório contendo todas as informaes acerca da prestao dos serviços licitados.

15.2 A **PREFEITURA** solicitar  **CONTRATADA**, na hipótese de glosas e/ou incorrees de valores, a correspondente retificao objetivando a emissão de nota fiscal/fatura.

15.3 Serão considerados somente os serviços efetivamente realizados e apurados da seguinte forma:

15.3.1 O valor dos pagamentos será obtido mediante a aplicao dos preços ofertados na proposta vencedora, descontadas as importâncias relativas às quantidades de serviços não aceitas e glosadas pela **PREFEITURA** por motivos imputáveis  **CONTRATADA**.

15.3.2 A realizao dos descontos indicados na alínea “15.3.1” não prejudicada a aplicao de sanes  **CONTRATADA**, por conta da não execuo dos serviços.

15.3.3 Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, a **PREFEITURA** atestará a medio mensal, comunicando a **CONTRATADA**, no prazo de **até 5 (cinco) dias corridos contados do recebimento do relatório**, através da secretaria da saúde, o valor aprovado, e autorizando a emissão da correspondente nota fiscal/fatura, a ser apresentada  partir do primeiro dia útil subsequente  comunicao dos valores aprovados.

15.3.4 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela **CONTRATADA** e entregue na secretaria municipal de saúde da Prefeitura de Guatapar, para que sejam

providenciados os documentos necessários para o devido pagamento na data aprazada contratualmente.

**15.4 - DO FATURAMENTO E PAGAMENTO** – Os pagamentos serão efetuados mensalmente em conformidade com os relatórios apresentados, mediante a apresentao do original da nota fiscal/fatura.

**15.4.1.** Os pagamentos serão efetuados no prazo de até **20 (vinte) dias corridos**, contados da emissão da nota(s) fiscal (is)/fatura(s) apresentada(s), sendo que a liberao do pagamento ficará condicionada:

a) Apresentao da Guia de Previdência Social (GPS) devidamente quitada;

**15.4.1.1.** Os pagamentos também estarão condicionados a entrega da listagem dos profissionais, que prestaram serviços, devendo constar todos os dados dos profissionais, inclusive o número do registro do profissional (CRM) junto com cada fatura.

**15.4.1.2.** O prestador do serviço não poderá ficar condicionado ao recebimento dos valores contratuais para realizao dos pagamentos para os profissionais médicos e deverá apresentar, em até 15 (quinze) dias após o pagamento realizado, os comprovantes de quitao de cada profissional, sob pena de **não serem efetuados novos pagamentos** até o atendimento completo da presente exigência, sem prejuízo das demais sanoes previstas neste edital.

**15.4.3** Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA indicada na proposta.

**15.4.4** Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correo monetária ou reajuste.

## **16. DA EXECUO DO CONTRATO**

**16.1.** A fiscalizao durante a execuo do objeto do contrato será exercida no interesse da Prefeitura Municipal de Guatapar - SP e não exclui nem reduz a responsabilidade da licitante contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

**16.2.** A Prefeitura de Guatapar se reserva no direito de rejeitar no todo ou em parte os serviços executados em desacordo com o contrato e as determinaoes do Departamento de Saude, devendo a licitante contratada providenciar a regularizaao, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, apos a comunicaao feita pela Administraao acerca da irregularidade.

16.3 Quaisquer exigencias da Fiscalizaao do contrato (mediante gestor nomeado para este fim) inerentes ao objeto do contrato deverao ser prontamente atendidas pela licitante contratada.

16.4 A licitante contratada responde, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados  Administraao e/ou a terceiros, por seus empregados, dolosa ou culposamente, e deve comunicar imediatamente, por escrito,  Prefeitura de Guatapar, atraves do fiscal do contrato formalmente designado pela autoridade superior, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional.

## **17. DA FISCALIZAAO**

**17.1.** A fiscalizaao do cumprimento do objeto da presente licitaao, inclusive para efeito de aplicaçao de penalidades, será atribuao do Secretario da Saude.

**17.2.** Toda correspondencia relativa  presente licitaao, deverá ser processada por escrito.

**17.3.** Na hipotese da empresa contratada negar-se a assinar o recebimento com protocolo de qualquer correspondencia a ela dirigida, a mesma será enviada pelo correio, registrada ou por aviso de recebimento (AR), considerando-se desta forma entregue para todos os efeitos.

**17.4.** Caberá  empresa contratada providenciar e selecionar, a seu exclusivo criterio, e contratar, em seu nome, a mao-de-obra necessaria a execuçao do objeto da presente licitaao, respondendo por todos os encargos trabalhistas, previdenciarios e sociais, não tendo o mesmo vínculo empregaticio algum com a Prefeitura Municipal de Guatapar.

## **18. DAS SANOES ADMINISTRATIVAS**

**18.1.** A recusa injustificada do licitante convocado em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigaao assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

18.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigaao não cumprida; ou

18.1.2. Pagamento correspondente  diferença de preço decorrente de nova licitaao para o mesmo fim.

**18.2.** O atraso injustificado na execuçao do objeto sujeitará a contratada  multa de mora sobre o valor da obrigaao não cumprida, aplicada a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporao:

18.2.1. Multa de 10%(dez por cento) até o 30o (trigésimo) dia de atraso; e

18.2.2. Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31o (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45o (quadragésimo quinto) dia de atraso.

18.2.3. A partir do 46o(quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecuao total ou parcial da obrigaao assumida.

**18.3.** Pela inexecuao total ou parcial do contrato, poderão ser aplicadas  contratada as seguintes penalidades:

18.3.1. Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor da obrigaao não cumprida; ou

18.3.2. Multa correspondente  diferença de preço decorrente de nova licitaao para o mesmo fim.

**18.4.** As multas previstas neste item não impedem a aplicaçao de outras sanoes previstas na Lei Federal não 8.666/93.

18.4.1. Verificado que a obrigaao foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecuao parcial, a Prefeitura reter, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a contratada tenha direito, até a decisao definitiva, assegurada a ampla defesa.

18.4.2. Se a Prefeitura decidir pela não aplicação da multa, o valor retido será devolvido  contratada, devidamente corrigido.

**18.5.** O valor das multas aplicadas com fulcro neste item será devidamente corrigido até a data de seu efetivo pagamento e recolhido aos cofres da Prefeitura Municipal de Guatapar dentro de 03(três) dias úteis da data de sua cominação mediante guia de recolhimento oficial.

## **19. DO FORO**

**19.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Ribeirão Preto, Estado de São Paulo, para dirimir as eventuais pendências oriundas do presente Edital, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## **20. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**20.1.** As dvidas e os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio ou submetidos  Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Guatapar.

**20.2.** A participação na presente licitação importa na irrestrita e irretratável aceitação desse edital e seus anexos.

**20.3.** Fica expressamente reservado  Prefeitura Municipal de Guatapar, o direito de revogar ou anular em decisão fundamentada a presente licitação, ficando assegurado, em caso de desfazimento do presente processo licittorio, o direito ao contraditório e a ampla defesa.

**20.4.** As empresas proponentes que não atenderem às exigências desta licitação serão automaticamente desclassificadas.

**20.5.** Não  permitida a subcontratação parcial ou total do objeto ora licitado sem a anuência da contratante.

**20.6.** Pela elaboração e apresentação da documentação e proposta, as licitantes não farão jus a quaisquer vantagens, remuneração ou indenização de qualquer espécie.

**20.7.** Não será permitido o início dos serviços sem que a Prefeitura Municipal de Guatapar emita, previamente, a respectiva **ordem de serviços**.

**20.8.** A Prefeitura Municipal de Guatapar poderá solicitar, de qualquer licitante, informaes e esclarecimentos complementares para perfeito juízo e entendimento da documentação ou da proposta financeira apresentada.

**20.9.** A licitante que não puder comprovar a veracidade dos elementos informativos apresentados  Prefeitura Municipal de Guatapar, quando solicitados eventualmente neste sentido, será automaticamente excluída da presente licitação.

**20.10.** Para conhecimento do público, expede-se o presente instrumento convocatório.

Guatapar, 19 de outubro de 2018.

**Juracy Costa da Silva**

**Prefeito Municipal**



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de servios de gesto de servios mdicos de especialidades, plantes de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.

#### **Justificativa:**

Considerando a necessidade de contratação de empresa especializada em prestação de servios mdicos, considerando que os servios de saúde compem o rol de garantias constitucionais e a saúde  direito de todos e dever do município.

Os licitantes devero observar as exigências em relação  proposta e a habilitação constantes dos itens 09 e 10 do edital.

### SERVCIOS MÉDICOS PARA PLANTÕES

#### **DA DEFINIÇÃO DOS MÉTODOS E ESTRATÉGIAS**

- a) Periodicidade: Os servios dos plantões de urgência e emergência sero prestados de domingo  domingo 24 hs. Nos feriados e finais de semana sero escalados um mdico extra no plantão diurno.
- b) Local: Os servios sero prestados na UBS Orestes De Mora Pinto e na UBS do bairro Mombuca, no Município de Guatapar, ou em outros locais, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

#### **DEFINIÇÃO DOS SERVICIOS**

- a) Compreende como servios a serem prestados os a seguir relacionados:
- b) Os servios ora requisitados no compreendem o fornecimento de materiais e insumos, que ficaro a cargo da Administração.

- c) Os medicamentos prescritos pelos profissionais deverá obedecer preferencialmente  listagem dos medicamentos padronizados na REMUNE - Relação Municipal de Medicamentos Essenciais de nosso município, podendo ser substituídos a critério médico caso não compatível com a necessidade do caso clínico do paciente.
- d) A prescrição de medicamentos deverá ser feita em receituário contendo:
- e) Carimbo da Unidade de Saúde ou identificação do estabelecimento de saúde;
- f) Nome completo do paciente;
- g) Medicamentos prescritos pelo nome genérico, com especificação da especialidade farmacêutica, quantidade, posologia e duração do tratamento se de uso eventual, não sendo permitidos o uso de abreviaturas e nome comercial;
- h) Data, carimbo do médico com número de registro no Conselho Regional e assinatura do profissional.
- i) O médico plantonista fica proibido de realizar a transcrição de guias de referências, receituários e solicitações de exames provenientes de serviços da assistência suplementar, tais como convênios e clínicas particulares, para impressos de guias e receituários dos serviços de saúde vinculados ao Sistema nico de Saúde sob gestão municipal

### **QUANTITATIVOS MÉDICOS PLANTONISTAS**

Segue abaixo, relação de quantitativos e horas trabalhadas, as quais compõem o objeto deste certame:

<b>Plantões Médicos</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Carga horária Mensal</b>
<b>PLANTÕES DIURNOS</b>	<b>31 MENSAIS</b>	<b>372</b>
<b>PLANTÕES NOTURNOS</b>	<b>31 MENSAIS</b>	<b>372</b>

O quantitativo de 31 plantões mensais  estimativo.

## **SERVICOS DE ESPECIALIDADES MEDICAS**

### **DA DEFINIÇÃO DOS METODOS E ESTRATEGIAS**

O medico especialista deverá comprovar a especialização através de título, residência ou especialização na área, reconhecida pelo MEC, antes do início da prestação de serviços.

Os atendimentos deverão ser realizados de conformidade com a agenda e a necessidade, que serão definidos pela Secretaria Municipal de Saúde, juntamente com a coordenação medica da Contratada.

Para o atendimento medico, deverá ser respeitada a quantidade de consultas agendadas.

As consultas medicas serão agendadas pelo Serviço de Agendamento de Consultas e Exames do Departamento Municipal de Saúde.

O medico especialista deverá realizar todos os procedimentos necessários, compatíveis com a tabela SUS, utilizando os meios necessários para realização dos procedimentos.

O medico que realiza ultrassom poderá utilizar-se da capacidade tecnológica do município e seus insumos para realização dos exames de ultrassonografia e os mesmos deverão ser realizados na UBS do Município.

O medico especialista poderá utilizar-se de toda a capacidade tecnológica do município, sendo permitidas as solicitações de exames laboratoriais e de imagem que constem na Tabela Sigtap, disponível no site do Ministério da Saúde e PPI do município.

As solicitações de exames laboratoriais e de imagem deverão ser feitas em guia de SADT disponibilizada pelo departamento Municipal de Saúde, devidamente preenchida, com todos os campos informados, com letra legível, com o carimbo da unidade requisitora e carimbo medico.

Os medicamentos prescritos pelos profissionais deverão obedecer preferencialmente  listagem dos medicamentos padronizados na REMUNE - Relação Municipal de Medicamentos Essenciais de nosso município, podendo ser substituídos a critério médico caso não compatíveis com a necessidade do caso clínico do paciente.

**A prescrição de medicamentos deverá ser feita em receituário contendo:**

- a) Carimbo da Unidade de Saúde ou identificação do estabelecimento de saúde;
- b) Nome completo do paciente;
- c) Medicamentos prescritos pelo nome genérico, com especificação da especialidade farmacêutica, quantidade, posologia e duração do tratamento se de uso eventual, não sendo permitido o uso de abreviaturas e nome comercial;
- d) Data, carimbo do médico com número de registro no Conselho Regional e assinatura do profissional.

Os medicamentos solicitados pelo profissional especialista, que fazem parte do Programa do Governo Estadual de Alto Custo, serão de responsabilidade do profissional médico o preenchimento completo dos formulários e receitas médicas exigidas pelo Programa.

O médico especialista fica proibido de realizar a transcrição de guias de referências, receituários e solicitações de exames provenientes de serviços da assistência suplementar, tais como convênios e clínicas particulares, para impressos de guias e receituários dos serviços de saúde vinculados ao Sistema nico de Saúde sob gestão municipal.

O médico especialista deverá realizar a contra referência para a Atenção Básica proveniente da Atenção Secundária, ambulatório e/ou centro de especialidades sempre que o paciente obtiver a alta médica.

## **QUANTITATIVOS DE CONSULTAS ESPECIALISTAS**

Segue abaixo, relação de especialistas e quantitativo de consultas mensais.

A realização de consultas deverá atender a demanda de acordo com parâmetro de consultas agendadas na semana, o agendamento será de responsabilidade da Contratante: Secretaria Municipal de Saúde, bem como preenchimento do boletim diário de atendimento.

ESPECIALIDADES	CONSULTAS/ MÊS
<b>PEDIATRIA</b>	<b>100</b>
<b>GINECOLOGIA</b>	<b>250</b>
<b>UROLOGIA</b>	<b>30</b>

O quantitativo de consultas mensais fixadas  estimativo.

### **QUANTITATIVOS DE CONSULTAS PARA EXAMES**

Segue abaixo, relação de exames de imagem os limites de consultas mensais:

EXAMES	QUANTIDADE
<b>ULTRASSOM</b>	<b>90</b>

O quantitativo de exames mensais fixados  estimativo.

A realização de consultas deverá atender a demanda de acordo com parâmetro de consultas agendadas na semana, o agendamento será de responsabilidade da Contratante: Secretaria Municipal de Saúde, bem como preenchimento do boletim diário de atendimento.

A Contratada deverá disponibilizar um aparelho de ultrassom, que atende a demanda de exames, e todos os insumos necessários  disposição do Município, enquanto durar a prestação dos serviços. O aparelho deverá ter Transdutores do tipo 4d, com capacidade para realizar exames Linear, Convexo e Transvaginal.

### **MÉDICO DA SAÚDE DA FAMÍLIA**

SAÚDE DA FAMÍLIA UBS DR. ORESTES MOURA PINTO	QTD.	C. H. SEMANAL
<b>Médico de Família</b>	<b>1</b>	<b>40</b>

SAUDE DA FAMÍLIA UBS MUMBUCA	QTD.	C. H. SEMANTAL
Médico de família	1	40

O médico da saúde da família exerce as atividades seguindo a PNAB - Política Nacional de Ateno Básica.

**Serão considerados somente os serviços efetivamente realizados e apurados da seguinte forma:**

Os valores devidos serão proporcionais  quantidades de consultas realizadas, comprovados através do controle realizado pela Secretaria da Saúde em confronto com o relatório da Contratada, bem como através de controle de horários realizados pelos profissionais, e exames efetivamente realizados.

A Contratada fica **obrigada** a controlar as horas realizadas pelos profissionais Plantonistas e da Saúde da Família, devendo a mesma enviar relatório mensalmente para Secretaria de Saúde para posterior pagamento.

A **Contratada** assume toda responsabilidade pelo controle dos profissionais que executarão os serviços.

A **Contratada** assume toda responsabilidade pertinente ao vínculo de seus funcionários, sem qualquer ônus adicional para o município.

Os preços praticados serão os constantes do respectivo instrumento contratual, mantendo-se inalterados durante este período.

Os valores dos pagamentos serão obtidos mediante a aplicao dos preços unitários contratados às correspondentes quantidades de horas, consultas e exames efetivamente executados descontados as importâncias relativas às quantidades de serviços não aceitas e glosadas pela **PREFEITURA** por motivos imputáveis  **CONTRATADA**.

Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, a **PREFEITURA** atestará a medio mensal, comunicando a **CONTRATADA**, no prazo de **até 5 (cinco) dias corridos contados do recebimento do relatório**, através da secretaria da saúde, o valor aprovado, e autorizando a emissão da correspondente nota

fiscal/fatura, a ser apresentada  partir do primeiro dia útil subsequente  comunicação dos valores aprovados.

A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela **CONTRATADA** e entregue na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Guatapar, para que sejam providenciados os documentos necessários para o devido pagamento na data aprazada contratualmente.

**DO FATURAMENTO E PAGAMENTO** – Os pagamentos serão efetuados mensalmente em conformidade com as medições, mediante a apresentação do original da nota fiscal/fatura.

Os pagamentos serão efetuados mediante comprovação de:

- a) Apresentação da Guia de Previdência Social (GPS) devidamente quitada;
- b) Apresentação da Guia de Recolhimento do FGTS, se houver, e informação às Previdência Social (GFIP) devidamente quitadas.

Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da **CONTRATADA** indicada na proposta ou no contato a ser assinado entre as partes.

Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

A execução dos serviços poderão eventualmente ser suspensas ou alteradas, a critério da **CONTRATANTE** observado, no que couber, às disposições constantes na Lei Federal n. 8.666/93.

A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições arroladas no Instrumento Contratual os acréscimos ou supressões, até 25% (vinte e cinco por cento) dos serviços contratados.

Os serviços contratados deverão ser prestados por profissionais comprovadamente qualificados, registrados no conselho de classe do Estado de SP, em conformidade com as necessidades da Rede Municipal de Saúde de Guatapar-SP e seguir, na medida do possível, a lógica organizativa do Sistema nico de Saúde – SUS, devendo, ainda, ser executado, conforme a necessidade e conveniência administrativa.



A CONTRATADA deverá apresentar documento constando que todos os impostos obrigatórios e legais são recolhidos pela empresa, bem como comprovao de tais recolhimentos, isentando a Prefeitura Municipal de Guatapar de referidos nus.

Deverá encaminhar para ao Departamento Municipal de Saúde, DECLARAO contendo o nome completo e telefone da pessoa que esta Prefeitura se reportar em eventual necessidade de contato com a empresa;

Realizar os serviços em conformidade com as orientaes da Contratante, sob pena das penalidades previstas neste edital e em lei;

Entregar a nota fiscal, após a emissão do relatório elaborado pela auditoria municipal indicando a produo mensal realizada por cada profissional médico;

Comunicar  CONTRATANTE qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessários;

Manter-se, durante toda a execuo contratual, em compatibilidade com as obrigaes a serem assumidas e as condies de habilitao e qualificao exigidas;

Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigaes assumidas, sem qualquer ônus adicional para a CONTRATANTE;

Prestar informaes e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE, atendendo de imediato às reclamaes;

Manter sigilo, sob pena de responsabilidade, sobre todo e qualquer assunto de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execuo contratual devendo orientar seus profissionais nesse sentido;



**ANEXO II**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**Licitação: Pregão n.º 34/2018**

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (*razão social*), inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ é **Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, nos termos da **Lei Complementar nº 123/06**, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência a que faz jus no procedimento licitatório em epígrafe, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAPAR/SP.

Guatapar, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

Assinatura do Representante Legal

**ESTE DOCUMENTO DEVE SER APRESENTADO AO PREGOEIRO NA FASE DE CREDENCIAMENTO FORA DOS ENVELOPES Nº 01(PROPOSTA) E 02 (DOCUMENTAÇÃO)**

**ANEXO III**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**Licitação: Pregão n.º 34/2018**

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.

Eu \_\_\_\_\_ (*nome completo*),  
representante \_\_\_\_\_ legal da  
empresa \_\_\_\_\_ (*razão social*), inscrita no  
CNPJ/MF sob o n \_\_\_\_\_, **DECLARO**, sob as  
penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de  
habilitao previstos no edital da licitao em epígrafe, realizado pela  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAPAR/SP, **inexistindo qualquer fato  
impeditivo de sua participao neste certame.**

Guatapar, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal

**ESTE DOCUMENTO DEVE SER APRESENTADO AO PREGOEIRO NA FASE  
DE CREDENCIAMENTO FORA DOS ENVELOPES N 01(PROPOSTA) E 02  
(DOCUMENTAO)**

**ANEXO IV**  
**PROPOSTA**

**PREGÃO N 34/2018**  
**PROCESSO N 60/2018**

**OBJETO:** Contratao de empresa para prestao de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.

DADOS DO LICITANTE		
Razão Social:		
Endereço:		
Município:		UF:
CEP:	Fone:	Fax:
e-mail:		CNPJ:
Dados bancários: Banco: Agência: Conta Corrente:		

**DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE**

<b>Nome:</b>	
<b>Qualificação<sup>1</sup>:</b>	
<b>RG:</b>	<b>CPF:</b>
<b>e-mail:</b>	<b>Tel.:</b>
<b>Cargo:</b>	

A)

<b>PLANTÕES MÉDICOS</b>	<b>QTD.</b>	<b>C. H. MENSAL</b>	<b>R\$ Hora</b>	<b>R\$ Plantão de 12 horas</b>	<b>R\$ C.H. MENSAL</b>
<b>PLANTÕES DIURNOS</b>	<b>31 MENSAIS</b>	<b>372</b>			
<b>PLANTÕES NOTURNOS</b>	<b>31 MENSAIS</b>	<b>372</b>			

B)

<b>ESPECIALIDADES</b>	<b>Quantidade Consultas/mês</b>	<b>R\$ por consulta</b>	<b>R\$ Total Consultas /Mês</b>
<b>PEDIATRIA</b>	<b>100</b>		
<b>GINECOLOGIA</b>	<b>250</b>		
<b>UROLOGIA</b>	<b>30</b>		

C)

<b>EXAMES</b>	<b>Quantidade</b>	<b>R\$ por exame</b>	<b>R\$ Total Exames</b>
<b>ULTRASSOM</b>	<b>90</b>		

D)

SAUDE DA FAMÍLIA – UBS UMBUC	QTD.	C. H. Semanal	R\$ Hora	R\$ Semana	Total R\$ Ms
MDICO DE FAMÍLIA	1	40			

E)

SAUDE DA FAMÍLIA – UBS Central	QTD.	C. H. Semanal	R\$ Hora	R\$ Semana	Total R\$ Mês
MÉDICO DE FAMÍLIA	1	40			

**VALOR TOTAL SOMA (A+B+C+D+E) = R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)**

**VALOR GLOBAL MENSAL R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)**

**DECLARO**, sob as penas da lei, que a prestação de servios ocorrer em conformidade com as especificaoes constantes no Termo de Referncia – anexo I, e as normas e legislação aplicveis.

**DECLARO**, sob as penas da lei, que os preos cotados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: *tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.*

Guatapar, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Nome do Licitante

**ANEXO V**

**(MODELO**

**DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO  
DO TRABALHO**

**Licitao: Pregão n. 34/2018**

**Objeto:** Contratao de empresa para prestao de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.

Eu \_\_\_\_\_ (*nome completo*),  
representante legal da empresa  
\_\_\_\_\_  
(*razão social*), interessada em participar da licitao em epígrafe, da PREFEITURA MUNICIPALDE GUATAPAR/SP, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a

\_\_\_\_\_  
(*nome da pessoa jurídica*) encontra-se em situao regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere  observância do disposto no art. 7, XXXIII, da Constituio Federal.

Guatapar, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**ANEXO VI**

**(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO ÀS NORMAS RELATIVAS À  
SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO**

**Licitação: Pregão n.º 34/2018**

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo), representante legal da empresa \_\_\_\_\_ (razão social), interessada em participar da licitação em epígrafe, da PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAPAR/SP, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a

\_\_\_\_\_ (nome da pessoa jurídica) cumpe todas as normas relativas à saúde e segurança do trabalho de seus funcionários, nos termos do art. 117, parágrafo único, da Constituio do Estado de São Paulo.

Guatapar, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**ANEXO VII**  
**MINUTA**

**Licitao: PREGÃO 34/2018**

**OBJETO: Contratao de empresa para prestao de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUATAPAR**, Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o não xxxxx, com sede administrativa  Rua dos Jasmins, não 296, Centro, na cidade de Guatapar, Estado de São Paulo, neste ato devidamente representada pelo Prefeito Municipal de Guatapar, Senhor Juracy Costa da Silva, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG não XX.XXX.XXX, inscrito no CPF/MF sob o não XXX.XXX.XXX- XX, residente e domiciliado na cidade de Guatapar, Estado de São Paulo, e, de outro lado a empresa, XXXXXXXXXXXX, com sede  rua XXXXXXXXXXXX, não XXXXXXXX cidade de XXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ n.

XXXXXXXXXXXXXXXXX, Inscrio Estadual n. XXXXXXXXXXXX, devidamente representada pelo(a) Sr(a) XXXXXXXXXXXX, nacionalidade XXXXXX, estado civil XXXXXX, portador do RG. n. XXXXX e do CPF/MF n. XXXXX, residente e domiciliado em XXXXX doravante denominada **CONTRATADA**, tem entre si justo e contratado o que segue, em cumprimento a proposta apresentada no **Pregão 34/2018**, regida pela Lei Federal 10.520/02, Lei Federal n. 8.666/1993 e demais disposioes aplicáveis, que fica fazendo parte integrante deste instrumento independente de traslado, sendo que se regerá pelas cláusulas e condioes seguintes:

**CLÁUSULA 1 – DO OBJETO**

**1.1. Contratao de empresa para prestao de serviços de gestão de serviços médicos de especialidades, plantões de urgência/emergência e estratégia da saúde da família, além de exames de ultrassonografia, a serem prestados nas Unidades Básicas de Saúde “Orestes Moura Pinto” e Pronto socorro da Mombuca.**



## CLAUSULA 2<sup>a</sup> – DOS PRAZOS

2.1. O prazo de início dos serviços será após ordem de serviços emitida pela Secretaria de Saúde

## CLAUSULA 3<sup>a</sup> DOS PREÇOS

3.1 O valor estimado para execução do objeto deste contrato  de R\$ (xxxxxxxxx reais) mensais.

3.2 A contratante pagar a contratada os valores com base nos serviços efetivamente executados conforme especificações e condições estabelecidas no edital, parte integrante do instrumento convocatório e serão recebidos pela Unidade Administrativa Requisitante.

## CLAUSULA 4<sup>a</sup> DAS CONDIOES DE PAGAMENTO

4.1 No primeiro dia útil subsequente ao mês em que foram prestados os serviços, a **CONTRATADA** entregar  secretaria de saúde, relatório contendo os quantitativos das horas executadas, as datas de execução, nome dos médicos que prestaram os serviços, os preços unitários e o valor total apurado.

4.2 A **PREFEITURA** solicitar  **CONTRATADA**, na hipótese de glosas e/ou incorreções de valores, a correspondente retificação objetivando a emissão de nota fiscal/fatura.

4.3 Serão considerados somente os serviços efetivamente realizados e apurados da seguinte forma:

**4.3.1** O valores devidos serão proporcionais  quantidades de atendimentos realizados, comprovados através do controle realizado pela Secretaria da Saúde em confronto com o relatório da Contratada, bem como através de controle de horários realizados.

4.3.2 A realização dos descontos 4.2, por glosa e ou incorreções, não prejudicar a aplicação de sanções  **CONTRATADA**, por conta da não execução dos serviços.

4.3.3 Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, a **PREFEITURA** atestará a medição mensal, comunicando a **CONTRATADA**, no prazo de **até 5 (cinco) dias corridos contados do recebimento do relatório**, através da secretaria da saúde, o valor aprovado, e autorizando a emissão da correspondente nota fiscal/fatura, a ser apresentada  partir do primeiro dia útil subsequente  comunicação dos valores aprovados.

4.3.4 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela **CONTRATADA** e entregue na secretaria municipal de saúde da Prefeitura de Guatapar, para que sejam providenciados os documentos necessários para o devido pagamento na data aprezada contratualmente.

4.4 - **DO FATURAMENTO E PAGAMENTO** – Os pagamentos serão efetuados mensalmente em conformidade com as medições, mediante a apresentação do original da nota fiscal/fatura.

4.4.1. Os pagamentos serão efetuados no prazo de até **20 (vinte) dias corridos**, contados da emissão da nota(s) fiscal (is)/fatura(s) apresentada(s), sendo que a liberação do pagamento ficará condicionada:

- a) Apresentação da Guia de Previdência Social (GPS) devidamente quitada;
- b) Apresentação da Guia de Recolhimento do FGTS, se houver, e informação às Previdência Social (GFIP) devidamente quitadas.

4.4.1.1. Os pagamentos também estarão condicionados a entrega da listagem dos profissionais, que prestaram serviços, devendo constar todos os dados dos profissionais, inclusive o número do registro do profissional (CRM) junto com cada fatura.

4.4.1.2 O prestador do serviço não poderá ficar condicionado ao recebimento dos valores contratuais para realização dos pagamentos para os profissionais médicos e deverá apresentar, em até 15 (quinze) dias após o pagamento realizado, os comprovantes de quitação de cada profissional, sob pena de **não serem efetuados novos pagamentos** até o atendimento completo da presente exigência, sem prejuízo das demais sanções previstas neste edital.

4.4.2 Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da **CONTRATADA** indicada na proposta.

**4.4.3.** Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

#### CLAUSULA 5 DA FISCALIZAÇÃO

5.1 A Prefeitura Municipal de Guatapar reserva-se o direito de quando entender necessário, vistoriar os serviços do objeto desta contratação.

#### CLAUSULA 6 DO CRITÉRIO PARA COBERTURA DAS DESPESAS

6.1 As despesas decorrentes desta licitação correrão a conta de dotação constante do orçamento vigente e o correspondente para o próximo ano, suplementada se necessário, sob a seguinte rubrica:

**rgo: 04 – Secretaria Municipal de Saúde**  
**Unidade: 01 – Fundo Municipal de Saúde**  
**10.301.0027.2.027 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde**

Ficha dotação n 186  
3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 01 - Tesouro 310- Saúde Geral

---

Ficha dotação n 185  
3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 02 - Recurso Estadual (074) - CONV FUNDO EST. SAUDE - PAB ESTADUAL

---

**rgo: 04 – Secretaria Municipal de Saúde**  
**Unidade: 02 – Atenção Básica**  
**10.301.0028.2.028 – Manutenção da Atenção Básica**

Ficha dotação n 192  
3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 05 - Recurso Federal (0025) - FNS - BLOCO ATENÇÃO BÁSICA

---

**rgo: 04 – Secretaria Municipal de Saúde**  
**Unidade: 03 – Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar**  
**10.301.0029.2.029 – Manutenção da Atenção Básica**

Ficha dotação n 197

3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica

Fonte de Recurso: 05 - Recurso Federal (0028) - FNS - BLOCO MDIA E ALTA COMPLEXIDADE-MAC

---

### **CLÁUSULA 7 –DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

7.1. A fiscalização durante a execução do objeto do contrato será exercida no interesse da Prefeitura Municipal de Guatapar - SP e não exclui nem reduz a responsabilidade da licitante contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

7.2. A Prefeitura de Guatapar se reserva no direito de rejeitar no todo ou em parte os serviços executados em desacordo com o contrato e as determinações do Departamento de Saúde, devendo a licitante contratada providenciar a regularização, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, após a comunicação feita pela Administração acerca da irregularidade.

7.3 Quaisquer exigências da Fiscalização do contrato (mediante gestor nomeado para este fim) inerentes ao objeto do contrato deverão ser prontamente atendidas pela licitante Contratada.

7.4 A licitante contratada responde, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados  Administração e/ou a terceiros, por seus comandados, dolosa ou culposamente, e deve comunicar imediatamente, por escrito,  Prefeitura de Guatapar, através do fiscal do contrato, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional.

7.5 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na execução do objeto da presente licitação, até os limites previstos em lei, em especial a Lei 8.666/93.

## CLÁUSULA 8 – DA VIGÊNCIA

**8.1.** O Contrato terá validade de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57 da Lei Federal n 8.666/93.

## CLÁUSULA 9 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

### 9.1. São obrigações da Contratada:

9.1. A CONTRATADA, para executar os serviços objeto desta, obrigar-se-, além das disposições do Anexo I – Termo de Referência:

9.1.1. Realizar a execução dos serviços especificados na presente licitação, respeitando as ordens emanadas do Setor Competente da CONTRATANTE, nos termos do Anexo I – Termo de Referência.

9.1.2. Utilizar pessoal devidamente habilitado e qualificado para  perfeita execução dos serviços contratados.

9.1.3. Executar os serviços de acordo com as especificações de quantidade solicitadas pela CONTRATANTE e em atenção aos critérios de qualidade determinados pelas normas em vigor, respondendo pelas imperfeições constatadas.

9.1.4. Não transferir a outrem, a qualquer título, no todo ou em parte, o objeto contratado com esta administração, sem a prévia anuência da CONTRATADA.

9.1.5. Não usar os créditos a que tem direito por força da contratação como garantia de débitos alheios  relação a ser estabelecida.

9.1.6. Aceitar os prazos e condições de pagamentos previstos neste contrato e em seus anexos.

9.1.7. Manter o padrão de qualidade dos serviços, na forma como os mesmos foram aprovados quando da fase habilitatória.

### 9.2. São obrigações da Prefeitura Municipal de Guatapar:

9.2.1. A CONTRATANTE obrigar-se-:

9.2.1. Efetuar a solicitação dos serviços por escrito  CONTRATADA.

9.2.2. Efetuar os pagamentos dentro dos prazos e condições previstas neste contrato.

9.2.3. Aplicar as penalidades nos casos previstos neste contrato.

9.2.4. Proceder a vistoria dos serviços através de profissional qualificado.

## CLÁUSULA 10 – DAS SANES

**10.1.** A recusa injustificada da Contratada, convocada em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no edital do **Pregão 34/2018**, caracteriza o descumprimento total da obrigao assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:

10.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigao não cumprida; ou

10.1.2. Pagamento correspondente  diferença de preço decorrente de nova licitao para o mesmo fim.

**10.2.** O atraso injustificado na execuo do ajuste sujeitará a detentora  multa de mora sobre o valor da obrigao não cumprida, aplicada a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporo:

10.2.1. Multa de 10%(dez por cento) até o 30 (trigésimo) dia de atraso; e

10.2.2. Multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31 (trigésimo primeiro) dia

de atraso até o 45 (quadragésimo quinto) dia de atraso.

10.2.3. A partir do 46(quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecuo total ou parcial da obrigao assumida.

**10.3.** Pela inexecuo total ou parcial do ajuste, poderão ser aplicadas  detentora as seguintes penalidades:

10.3.1. Multa de 20%(vinte por cento) sobre o valor da obrigao não cumprida; ou

10.3.2. Multa correspondente  diferença de preço decorrente de nova licitao para o esmo fim.

**10.4.** As multas previstas nesta cláusula não impedem a aplicao de outras sanoes previstas na Lei Federal não 8.666/93.

10.4.1. Verificado que a obrigao foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecuo parcial, a Prefeitura reter, preventivamente, o valor da multa dos eventuais créditos que a detentora tenha direito, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

**10.5.** O valor das multas aplicadas com fulcro neste item será devidamente corrigido até a data de seu efetivo pagamento e recolhido aos cofres da Prefeitura Municipal de Guatapar dentro de 03(três) dias úteis da data de sua cominao mediante guia de recolhimento oficial.

## CLÁUSULA 11 – DO FORO

**11.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Ribeirão Preto, Estado de São Paulo, para dirimir as eventuais pendências oriundas deste contrato, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA 12<sup>a</sup> – DISPOSIOES GERAIS

**12.1.** Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o edital do **Pregão 34/2018**. E seus anexos, e a(s) proposta(s) da(s) VENCEDORA(S).

Guatapar \_\_, de \_\_\_\_\_ de 2018.

JURACY COSTA  
DA SILVA  
Prefeito Municipal  
de Guatapar

**Testemunhas:**

1.) \_\_\_\_\_

2.) \_\_\_\_\_



# **GUATAPAR**

JUNTOS SOMOS MAIS FORTES

## ANEXO VIII

### **CADASTRO DO LICITANTE**

#### **CADASTRO DA LICITANTE**

**Dados da empresa:**

**Nome da empresa:**

**Endereço comercial:**

**CNPJ:**

**Inscrio Estadual:**

**Número do NIRE n:**

**data do registro:**

**Telefone atual:**

**E-mail:**

**Dados do responsável pela assinatura contrato:**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**Dados do Sócio da empresa (no caso de vários sócios, identificar apenas um):**

**Nome:**

**RG:**

**CPF:**

**Endereço residencial:**



**ANEXO IX**

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE:**

**CONTRATADO:**

**CONTRATO N (DE ORIGEM):**

**OBJETO:**

**ADVOGADO (S) / N OAB:**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrnico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrnico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução n 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrnico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrnico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: \_\_\_\_\_

**GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Endereço residencial completo: \_\_\_\_\_  
E-mail institucional \_\_\_\_\_  
E-mail pessoal: \_\_\_\_\_  
Telefone (s): \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_  
Responsáveis que assinaram o ajuste:

**Pelo CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Endereço residencial completo: \_\_\_\_\_  
E-mail institucional \_\_\_\_\_  
E-mail pessoal: \_\_\_\_\_  
Telefone (s): \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela CONTRATADA:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Endereço residencial completo: \_\_\_\_\_  
E-mail institucional \_\_\_\_\_  
E-mail pessoal: \_\_\_\_\_  
Telefone (s): \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_